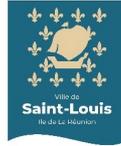


DÉPARTEMENT DE LA RÉUNION  
COMMUNE DE SAINT-LOUIS



*Ville de passion!*

DOSSIER DE CANDIDATURE  
POUR L'EXPLOITATION DU LOCAL B MULTIFONCTIONNEL SITUÉ DANS L'ANCIEN MARCHÉ PRES  
DE LA MOSQUÉE A SAINT-LOUIS

**A - Objet de la consultation :**

Le présent appel à candidature porte sur la délivrance d'une autorisation d'occupation du domaine public pour la gestion et l'exploitation d'un local affecté à des activités commerciales qui est situé Avenue Principale dans l'ancien marché de Saint-Louis. Cette offre est régie par une Convention d'Occupation Temporaire du Domaine Public communal.

Local B d'une superficie d'environ 75 m<sup>2</sup>

**Candidats recherchés :**

Les candidats idéaux pour cette offre sont des entrepreneurs ou commerçants proposant une activité originale et innovante, complémentaire aux offres déjà existantes.

**Critères de sélection :**

La sélection des candidats s'effectuera selon les critères suivants :

- **Qualité de l'offre (35 points) :** L'originalité et la qualité des produits ou services proposés seront des critères déterminants dans la sélection. Le projet devra s'illustrer par une offre complémentaire aux activités présentes au Centre-ville et contribuant à son attractivité. Le candidat doit donc présenter un projet solide, bien structuré, avec un plan d'affaires détaillé pour garantir la viabilité économique.
- **Professionalisme et expérience (35 points) :** Le candidat doit justifier d'une expérience professionnelle significative dans le domaine d'activité souhaité. Les références professionnelles et les expériences passées seront prises en compte pour évaluer la capacité du candidat à mener à bien le projet.
- **Engagement environnemental (10 points) :** Gestion responsable des déchets, utilisation de matériaux écologiques peu polluants.
- **Critère esthétique (10 points) :** Structure de vente et aménagement du local
- **Critère de prix (10 points) :** Proposition de tarifs abordables et accessibles au plus grand nombre

L'attention du candidat est attirée sur :

- la durée de la convention qui sera de 24 mois
- Le fait que la convention établit les conditions d'occupation privative du domaine public communal. Elle ne deviendra effective qu'après l'obtention de l'autorisation officielle d'occupation du domaine public.

**B - Présentation du candidat :**

**Nom :** \_\_\_\_\_ **Prénom :** \_\_\_\_\_

**Nom commercial / Dénomination sociale :** \_\_\_\_\_

**Forme juridique :** \_\_\_\_\_

**Numéro de SIRET :** \_\_\_\_\_

**Adresse du siège social :** \_\_\_\_\_

**Adresse électronique :** \_\_\_\_\_

**Numéro de téléphone :** \_\_\_\_\_

**C - Description du projet\* :**

**D - Description des expériences et compétences du candidat en lien avec le projet qu'il souhaite développer\*:**

*\*description qui peut être complétée sur papier libre*

Date :

Signature du demandeur

## **LISTE DES PIÈCES OBLIGATOIRES À FOURNIR**

<b>PORTEUR DU PROJET</b>	
<input type="checkbox"/>	Dossier de candidature datée et signée
<input type="checkbox"/>	Photocopie de la pièce d'identité
<input type="checkbox"/>	RIB
<input type="checkbox"/>	Justificatif d'adresse
<b>PIÈCES DESCRIPTIVES DU PROJET</b>	
<input type="checkbox"/>	Présentation détaillée du projet : nom du concept, description des produits proposés, gamme de prix. Les candidats devront aussi préciser le temps d'exploitation du site qu'ils souhaitent privilégier.
<input type="checkbox"/>	Présentation du concept : Documents de communication, photo de l'installation et des produits, liste des décorum proposés et photos le cas échéant
<input type="checkbox"/>	Présentation des références : Nom des événements ou marchés précédents auxquels il a participé (le cas échéant), recommandations
<input type="checkbox"/>	Compte d'Exploitation Prévisionnel
<b>PIÈCES ADMINISTRATIVES DE L'ENTREPRISE</b>	
<input type="checkbox"/>	Extrait de INSEE ou K/BIS de moins de 3 mois
<input type="checkbox"/>	Une déclaration sur l'honneur que le candidat n'est pas en situation de liquidation ou de redressement judiciaire sans habilitation à poursuivre son activité
<input type="checkbox"/>	Déclaration sur l'honneur signée et datée attestant que le candidat est à jour de ses obligations fiscales et sociales
<input type="checkbox"/>	Copie du contrat d'assurance pour la période d'exploitation concernée
<input type="checkbox"/>	Attestation de formation en hygiène alimentaire si activité de restauration

## **PIÈCES FACULTATIVES À FOURNIR**

Le candidat pourra compléter le dossier avec les documents qu'il jugera nécessaires à la valorisation de son projet (descriptif détaillé, attestations de formations...).

## COMMUNE DE SAINT-LOUIS



### ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné (e).....

Né(e) le..... à .....

Demeurant au .....

.....

.....

déclare sur l'honneur :

**a) Liquidation judiciaire :** Ne pas être soumis à la procédure de liquidation judiciaire prévue à l'article L.640-1 du code de commerce, ne pas être en état de faillite personnelle en application des articles L. 653-1 à L. 653-8 du même code, et ne pas faire l'objet d'une procédure équivalente régie par un droit étranger ;

**b) Redressement judiciaire :** Ne pas être admis à la procédure de redressement judiciaire instituée par l'article L. 631-1 du code de commerce ou à une procédure équivalente régie par un droit étranger,

**c) Situation fiscale et sociale :** avoir, au 31 décembre de l'année précédant celle au cours de laquelle a lieu le lancement de la consultation, souscrit les déclarations lui incombant en matière fiscale et sociale et acquitté les impôts et cotisations exigibles à cette date, ou s'être acquitté spontanément de ces impôts et cotisations avant la date du lancement de la présente consultation ou avoir constitué spontanément avant cette date des garanties jugées suffisantes par le comptable ou l'organisme chargé du recouvrement ;

**d)** Que les renseignements fournis dans la présente candidature sont exacts.

**Date :**

**Signature :**